

Artículo 35 Fracción XXIX Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible; Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo

Breve descripción de Informes (Lenguaje Ciudadano)

Los sujetos obligados deberán publicar una relación de las estadísticas de cualquier tipo que hayan generado en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones, desagregándolas lo más posible.

Formato\_30\_Art\_35\_Fracc\_XXIX

Ejercicio	Temas	Periodo de actualización: Quincenal / Mensual /Bimestral /Trimestral /Anual Sexenal /Otro (especificar)	Periodo que se informa	Denominación del proyecto	Descripción de variables	Documentos técnicos, metodológicos y normativos relacionados con la generación de estadísticas y el manejo de las bases de datos	Tipos de archivo de las bases de datos: HTML / XLS / IQY / CSV / XML / SAV / Otro (especificar)	Hipervínculo a las bases de datos	Hipervínculo a las series o bancos de datos existentes
2017	Durante los trimestres de este año el área generadora de acuerdo al contenido de los archivos que concentra no cuenta con elementos para el llenado de estas celdas en este periodo o en este momento.	Durante los trimestres de este año el área generadora de acuerdo al contenido de los archivos que concentra no cuenta con elementos para el llenado de estas celdas en este periodo o en este momento.	Primero, Segundo, Tercero y Cuarto Trimestre 2017	Durante los trimestres de este año el área generadora de acuerdo al contenido de los archivos que concentra no cuenta con elementos para el llenado de estas celdas en este periodo o en este momento.	Durante los trimestres de este año el área generadora de acuerdo al contenido de los archivos que concentra no cuenta con elementos para el llenado de estas celdas en este periodo o en este momento.	Durante los trimestres de este año el área generadora de acuerdo al contenido de los archivos que concentra no cuenta con elementos para el llenado de estas celdas en este periodo o en este momento.	Durante los trimestres de este año el área generadora de acuerdo al contenido de los archivos que concentra no cuenta con elementos para el llenado de estas celdas en este periodo o en este momento.	Durante los trimestres de este año el área generadora de acuerdo al contenido de los archivos que concentra no cuenta con elementos para el llenado de estas celdas en este periodo o en este momento.	Durante los trimestres de este año el área generadora de acuerdo al contenido de los archivos que concentra no cuenta con elementos para el llenado de estas celdas en este periodo o en este momento.
2016	Informe para la presentación de la Cuenta Pública Anual, Informes trimestrales	Primero, Segundo y Tercer Trimestre	01/01/2016 al 30/09/2016	Informe analíticode la obra pública realizada en los trimestres	a) Obras ejecutadas por administración directa, b) Obras ejecutadas por contrato	Anexo 1: Relación de gastos realizados en obras ejecutadas por administración directa	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Informe para la presentación de la Cuenta Pública Anual, Informes trimestrales	Primero, Segundo y Tercer Trimestre	01/01/2016 al 30/09/2016	Informe analíticode la obra pública realizada en los trimestres	a) Obras ejecutadas por administración directa, b) Obras ejecutadas por contrato	Anexo 2: Relación de obras contratadas conteniendo información de los documentos relativos al proceso de adjudicación.	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Informe para la presentación de la Cuenta Pública Anual, Informes trimestrales	Primero, Segundo y Tercer Trimestre	01/01/2016 al 30/09/2016	Informe analíticode la obra pública realizada en los trimestres	a) Obras ejecutadas por administración directa, b) Obras ejecutadas por contrato	Anexo 3: Relación de obras contratadas mencionando información del proceso de adjudicación, contratos y garantías contractuales	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Informe para la presentación de la Cuenta Pública Anual, Informes trimestrales	Primero, Segundo y Tercer Trimestre	01/01/2016 al 30/09/2016	Informe analíticode la obra pública realizada en los trimestres	a) Obras ejecutadas por administración directa, b) Obras ejecutadas por contrato	Anexo 4: Relación de obras ejecutadas durante el ejercicio	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2015	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Primero, Segundo, Tercero y cuarto Trimestre 2015	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.

Fecha de actualización de la información en este sitio web	Secretaría u Oficina del H. Ayuntamiento de Morelia que genera y concentra la información (Unidad Administrativa)	Responsable de Acceso a la Información Pública
22/01/2018	Secretaría de Desarrollo Metropolitano e Infraestructura	Mtro. Leopoldo Romero Ochoa Director del Centro Municipal de Información Pública

Fecha de validación
23/01/2018

Periodo de actualización
Trimestral



# Secretaría de Desarrollo Humano y Bienestar Social



Artículo 35 Fracción XXIX Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible; Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo

Breve descripción de Informes (Lenguaje Ciudadano)

Los sujetos obligados deberán publicar una relación de las estadísticas de cualquier tipo que hayan generado en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones, desagregándolas lo más posible.

Formato_30_Art_35_Fracc_XXIX									
Ejercicio	Temas	Periodo de actualización: Quincenal / Mensual / Bimestral / Trimestral / Anual / Sexenal / Otro (especificar)	Periodo que se informa	Denominación del proyecto	Descripción de variables	Documentos técnicos, metodológicos y normativos relacionados con la generación de estadísticas y el manejo de las bases de datos	Tipos de archivo de las bases de datos: HTML / XLS / IQY / CSV / XML / SAV / Otro (especificar)	Hipervínculo a las bases de datos	Hipervínculo a las series o bancos de datos existentes
2017	Desarrollo Humano	ANUAL	2017	Disminuir las carencias sociales de las familias a través de acciones con otros órdenes de gobierno	<b>NOMBRE:</b> POBLACIÓN DIRECTA QUE PARTICIPA ( VARÍA PARA CADA PROGRAMA). <b>DESCRIPCIÓN:</b> TOTAL DE HABITANTES BENEFICIADOS POR ALGÚN PROGRAMA SOCIAL (VARÍA PARA CADA PROGRAMA). <b>MEIOS DE VERIFICACIÓN:</b> PADRÓN (VARÍA PARA CADA PROGRAMA). <b>UNIDAD DE MEDIDA:</b> BENEFICIARIOS (VARÍA PARA CADA PROGRAMA). <b>DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA:</b> MORELIA (VARÍA PARA CADA PROGRAMA). <b>FRECUENCIA:</b> MENSUAL (VARÍA PARA CADA PROGRAMA). <b>NOMBRE:</b> POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE POBREZA (VARÍA PARA CADA PROGRAMA). <b>DESCRIPCIÓN:</b> LA CIFRA GLOBAL DE SITUACIÓN DE POBREZA EN EL MUNICIPIO DE MORELIA (VARÍA PARA CADA PROGRAMA). <b>MEIOS DE VERIFICACIÓN:</b> INEGI (VARÍA PARA CADA PROGRAMA). <b>UNIDAD DE MEDIDA:</b> PERSONA (VARIA PARA CADA PROGRAMA).	AVANCE DE META, SEED, MATRIZ DE INDICADORES	LOS DISEÑADOS POR LA TESORERÍA MUNICIPAL PARA EL AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE METAS EN FORMATOS DE XLS, FICHAS Y LOS DEL SISTEMA DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS.	LA DOCUMENTACIÓN Y BASE DE DATOS, QUE PERMITEN REGISTRAR LOS AVANCES EN LAS ESTADÍSTICAS QUE SE GENERAN CON EL CUMPLIMIENTO, OPERACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS SOCIALES SON PRESENTADOS DE MANERA MENSUAL A LA TESORERÍA MUNICIPAL A TRAVÉS DE UN SISTEMA INTERNO DE REGISTRO "SISAM" NO PUBLICADO EN INTERNET, OPERADO DIRECTAMENTE POR LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE APOYO Y SERVICIOS INFORMÁTICOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL, NO SE TIENE ACCESO A TODA LA PLATAFORMA DEL SISTEMA ÚNICAMENTE A LAS PARTIDAS DE CAPTURA DE INFORMACIÓN.	
2017	Educación	ANUAL	2017	Promover oportunidades de desarrollo educativo		AVANCE DE META, SEED, MATRIZ DE INDICADORES	LOS DISEÑADOS POR LA TESORERÍA MUNICIPAL PARA EL AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE METAS EN FORMATOS DE XLS, FICHAS Y LOS DEL SISTEMA DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS.		
2017	Desarrollo Humano	ANUAL	2017	Promover la integración de las capacidades individuales y comunitarias para el sano desarrollo.		AVANCE DE META, SEED, MATRIZ DE INDICADORES	LOS DISEÑADOS POR LA TESORERÍA MUNICIPAL PARA EL AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE METAS EN FORMATOS DE XLS, FICHAS Y LOS DEL SISTEMA DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS.		
2017	Vivienda	ANUAL	2017	Coadyuvar en mejorar la calidad de la vivienda y espacio de las familias en situación de pobreza.		AVANCE DE META, SEED, MATRIZ DE INDICADORES	LOS DISEÑADOS POR LA TESORERÍA MUNICIPAL PARA EL AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE METAS EN FORMATOS DE XLS, FICHAS Y LOS DEL SISTEMA DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS.		
2017	Migrantes	ANUAL	2017	Asesorar legalmente y coadyuvar en la inclusión de proyectos de los migrantes y sus familias.		AVANCE DE METAS, SEED, MATRIZ DE INDICADORES	LOS DISEÑADOS POR LA TESORERÍA MUNICIPAL PARA EL AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE METAS EN FORMATOS DE XLS, FICHAS Y LOS DEL SISTEMA DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS.		
2017	Salud	ANUAL	2017	Instrumentar programas eficientes de promoción y prevención de enfermedades en el Municipio.		AVANCE DE METAS, SEED, MATRIZ DE INDICADORES	LOS DISEÑADOS POR LA TESORERÍA MUNICIPAL PARA EL AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE METAS EN FORMATOS DE XLS, FICHAS Y LOS DEL SISTEMA DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS.		
2017	Salud	ANUAL	2017	Otorgar atención integral de primer nivel oportuna y de calidad a la población sin cobertura de servicios de salud en zonas marginadas urbanas y rurales del área de influencia del Municipio.		AVANCE DE METAS, SEED, MATRIZ DE INDICADORES	LOS DISEÑADOS POR LA TESORERÍA MUNICIPAL PARA EL AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE METAS EN FORMATOS DE XLS, FICHAS Y LOS DEL SISTEMA DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS.		
2016	Desarrollo Humano	Primero, Segundo, Tercero y Cuarto Trimestre 2016	2016	Apoyar con requerimientos logísticos para la operación de los Programas del Gobierno Federal, Prospera, Pensión para Adultos Mayores y de Comedores Comunitarios.	<b>Nombre:</b> Población Directa Que Participa ( Varía Para Cada Programa). <b>Descripción:</b> Total De Habitantes Beneficiados Por Algún Programa Social (Varía Para Cada Programa). Medios De Verificación: Padrón (Varía Para Cada Programa). <b>Unidad De Medida:</b> Beneficiarios (Varía Para Cada Programa). Desagregación Geográfica: Morelia (Varía Para Cada Programa). Frecuencia: Mensual (Varía Para Cada Programa).	Avance De Meta, Seed, Matriz De Indicadores	XLS	La Documentación Y Base De Datos, Que Permiten Registrar Los Avances En Las Estadísticas Que Se Generan Con El Cumplimiento, Operación Y Ejecución De Los Programas Sociales Son Presentados De Manera Mensual A La Tesorería Municipal A Tráves De Un Sistema Interno No Publicado En Internet	
2016	Alimentación	Primero, Segundo, Tercero y Cuarto Trimestre 2016	2016	Coordinar y ejecutar en el municipio de Morelia el Programa Compromiso con la Nutrición de los Adultos Mayores convenido entre el Ayuntamiento y el Gobierno del Estado.	<b>Nombre:</b> Población En Situación De Pobreza (Varía Para Cada Programa). <b>Descripción:</b> La cifra global de situación de pobreza en el municipio de Morelia (Varía Para Cada Programa). <b>Medios De Verificación:</b> INEGI (Varía Para Cada Programa). <b>Unidad De Medida:</b> Persona (Varía Para Cada Programa).	Avance De Meta, Seed, Matriz De Indicadores	XLS		

2016	Educación	Primero, Segundo, Tercero y Cuarto Trimestre 2016	2016	Gestionar recursos ante la federación y realizar pláticas de prevención de violencia y conductas antisociales en las escuelas secundarias y primarias del municipio.	Descripción: La Cifra Global De Situación De Pobreza En El Municipio De Morelia (Varia Para Cada Programa). <b>Medios De Verificación:</b> Inegi (Varia Para Cada Programa). Unidad De Medida: Persona (Varia Para Cada Programa).	Avance De Meta, Seed, Matriz De Indicadores	XLS	La Documentación Y Base De Datos, Que Permiten Registrar Los Avances En Las Estadísticas Que Se Generan Con El Cumplimiento, Operación Y Ejecución De Los Programas Sociales Son Presentados De Manera Mensual A La Tesorería Municipal A Través De Un Sistema Interno No Publicado En Internet
2016	Educación	Primero, Segundo, Tercero y Cuarto Trimestre 2016	2016	Coadyuvar con el INEA del Gobierno Federal en la disminución del rezago escolar en el municipio mediante la operación convenida de plazas con fines educativos.	<b>Nombre:</b> Población Directa Que Participa (Varia Para Cada Programa). <b>Descripción:</b> Total De Habitantes Beneficiados Por Algún Programa Social (Varia Para Cada Programa). Medios De Verificación: Padrón (Varia Para Cada Programa). <b>Unidad De Medida:</b> Beneficiarios (Varia Para Cada Programa). Desagregación Geográfica: Morelia (Varia Para Cada Programa). Frecuencia: Mensual (Varia Para Cada Programa). <b>Nombre:</b> Población En Situación De Pobreza (Varia Para Cada Programa). Descripción: La Cifra Global De Situación De Pobreza En El Municipio De Morelia (Varia Para Cada Programa). Medios De Verificación: Inegi (Varia Para Cada Programa). Unidad De Medida: Persona (Varia Para Cada Programa).	Avance De Meta, Seed, Matriz De Indicadores	XLS	La Documentación Y Base De Datos, Que Permiten Registrar Los Avances En Las Estadísticas Que Se Generan Con El Cumplimiento, Operación Y Ejecución De Los Programas Sociales Son Presentados De Manera Mensual A La Tesorería Municipal A Través De Un Sistema Interno No Publicado En Internet
2016	Desarrollo Humano	Primero, Segundo, Tercero y Cuarto Trimestre 2016	2016	Operar y gestionar los Programas Hábitat y Rescate de Espacios Públicos, así como aquellos relacionados de la SEDATU del Gobierno Federal para mejorar el entorno social y fomentar el desarrollo comunitario.	Descripción: La Cifra Global De Situación De Pobreza En El Municipio De Morelia (Varia Para Cada Programa). Medios De Verificación: Inegi (Varia Para Cada Programa). Unidad De Medida: Persona (Varia Para Cada Programa).	Avance De Meta, Seed, Matriz De Indicadores	XLS	La Documentación Y Base De Datos, Que Permiten Registrar Los Avances En Las Estadísticas Que Se Generan Con El Cumplimiento, Operación Y Ejecución De Los Programas Sociales Son Presentados De Manera Mensual A La Tesorería Municipal A Través De Un Sistema Interno No Publicado En Internet
2016	desarrollo Humano	Primero, Segundo, Tercero y Cuarto Trimestre 2016	2016	Gestionar y operar los espacios públicos y centros de desarrollo comunitario del municipio buscando mejorar el entorno social y fomentar el desarrollo comunitario	Descripción: La Cifra Global De Situación De Pobreza En El Municipio De Morelia (Varia Para Cada Programa). Medios De Verificación: Inegi (Varia Para Cada Programa). Unidad De Medida: Persona (Varia Para Cada Programa).	Avance De Meta, Seed, Matriz De Indicadores	XLS	La Documentación Y Base De Datos, Que Permiten Registrar Los Avances En Las Estadísticas Que Se Generan Con El Cumplimiento, Operación Y Ejecución De Los Programas Sociales Son Presentados De Manera Mensual A La Tesorería Municipal A Través De Un Sistema Interno No Publicado En Internet
2015	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Primero, Segundo, Tercero y Cuarto Trimestre 2015	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.

Fecha de actualización de la información en este sitio web	Secretaría u Oficina del H. Ayuntamiento de Morelia que genera y concentra la información (Unidad administrativa)	Responsable de Acceso a la Información Pública
22/01/2018	Secretaría de Desarrollo Humano y Bienestar Social	Mtro. Leopoldo Romero Ochoa Director del Centro Municipal de Información Pública

Fecha de validación  
23/01/2018

Periodo de actualización  
Trimestral

Artículo 35 Fracción XXIX Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible; Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo

## Breve descripción de Informes (Lenguaje Ciudadano)

Los sujetos obligados deberán publicar una relación de las estadísticas de cualquier tipo que hayan generado en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones, desagregándolas lo más posible.

Formato_30_Art_35_Fracc_XXIX									
Ejercicio	Temas	Periodo de actualización: Quincenal /Mensual /Bimestral /Trimestral /Anual Sexenal /Otro (especificar)	Periodo que se informa	Denominación del proyecto	Descripción de variables	Documentos técnicos, metodológicos y normativos relacionados con la generación de estadísticas y el manejo de las bases de datos	Tipos de archivo de las bases de datos: HTML / XLS / IQY / CSV / XML / SAV / Otro (especificar)	Hipervínculo a las bases de datos	Hipervínculo a las series o bancos de datos existentes
2017	Incidencia Delictiva	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	mar-17	IncidenciaDelictiva	Delitos, Robo - Homicidio	Reportes de incidencia delictiva	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Incidencia Delictiva	Primero, Segundo, Tercero y Cuarto Trimestre 2016	sep-16	IncidenciaDelictiva	Delitos, Robo - Homicidio	Reportes de incidencia delictiva	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2015	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se reguardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Primero, Segundo, Tercero y Cuarto Trimestre 2015	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se reguardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se reguardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se reguardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se reguardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se reguardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se reguardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se reguardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.

Fecha de actualización de la información en este sitio web	Secretaría u Oficina del H. Ayuntamiento de Morelia que genera y concentra la información (Unidad Administrativa)	Responsable de Acceso a la Información Pública
22/01/2018	Comisionado Municipal de Seguridad	Mtro. Leopoldo Romero Ochoa Director del Centro Municipal de Información Pública

Fecha de validación
23/01/2018

Periodo de actualización
Trimestral



# Sindicatura



Artículo 35 Fracción XXIX Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible

## Breve descripción de Informes (Lenguaje Ciudadano)

Los sujetos obligados deberán publicar una relación de las estadísticas de cualquier tipo que hayan generado en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones, desagregándolas lo más posible.

### Formato\_30\_Art\_35\_Fracc\_XXIX

Ejercicio	Temas	Periodo de actualización: Quincenal /Mensual /Bimestral /Trimestral /Anual Sexenal /Otro (especificar)	Periodo que se informa	Denominación del proyecto	Descripción de variables	Documentos técnicos, metodológicos y normativos relacionados con la generación de estadísticas y el manejo de las bases de datos	Tipos de archivo de las bases de datos: HTML / XLS / IQY / CSV / XML / SAV / Otro (especificar)	Hipervínculo a las bases de datos	Hipervínculo a las series o bancos de datos existentes
2017	Audiencias mediación y conciliación	mensual	Enero - Agosto	Mediaciones y conciliaciones	Atender las quejas a través de la mediación para que se resuelvan los conflictos vecinales.	Cédula de atención	XLSX	<a href="#">Consulta</a>	N/D
2017	Audiencias mediación y conciliación	mensual	Septiembre - Diciembre	Mediaciones y conciliaciones	Atender las quejas a través de la mediación para que se resuelvan los conflictos vecinales.	Cédula de atención	XLSX	<a href="#">Consulta</a>	N/D
2017	Asesorías	mensual	Enero - Agosto	Asesorías	Orientación de dudas a los ciudadanos en ramas del derecho	Cédula de asesoría	XLSX	<a href="#">Consulta</a>	N/D
2017	Asesorías	mensual	Septiembre - Diciembre	Asesorías	Orientación de dudas a los ciudadanos en ramas del derecho	Cédula de asesoría	XLSX	<a href="#">Consulta</a>	N/D
2017	Cuenta Pública	Trimestral	1° 2° 3° Trimestres	Dictamen	Revisar y en su caso suscribir los estados de origen y aplicación de fondos y los estados financieros.	Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo	PDF	<a href="#">En actualización</a>	N/D
2017	Cuenta Pública	Anual	Enero a Diciembre del 2016	Dictamen	Se envió al Congreso del Estado, por disposición legal.	Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo	PDF	<a href="#">En actualización</a>	N/D
2017	Informe Comisión Hacienda, Financiamiento y Patrimonio	Trimestral	Enero-junio 2017	Informe	Estudia, examina y resuelve los problemas municipales y vigilan que se ajusten a las disposiciones y lineamientos del ayuntamiento.	Art. 73 Reglamento Interno de Sesiones y Funcionamiento de Comisiones.	PDF	<a href="#">En actualización</a>	N/D
2017	Informe Comisión de Gobernación, Trabajo, Seguridad Pública y protección Civil.	Trimestral	Enero-junio 2017	Informe	Se presenta el informe de las reuniones de trabajo, acuerdos y dictámenes que emiten y resuelven los problemas municipales.	Art. 73 Reglamento Interno de Sesiones y Funcionamiento de Comisiones.	PDF	<a href="#">En actualización</a>	N/D
2017	Programa Anual de la Comisión de Hacienda, Financiamiento y Patrimonio.	Anual	Enero-Diciembre 2017	Programa	Se presenta un programa anual de las actividades a realizarse por la Comisión.	Art. 68 del Reglamento Interno de Sesiones y Funcionamiento de Comisiones.	PDF	<a href="#">En actualización</a>	N/D
2017	Programa Anual de la Comisión de Gobernación, Trabajo, Seguridad Pública y Protección Civil.	Anual	Enero-Diciembre 2017	Programa	Se presenta un programa anual de las actividades a realizarse por la Comisión.	Art. 68 del Reglamento Interno de Sesiones y Funcionamiento de Comisiones.	PDF	<a href="#">En actualización</a>	N/D
2016	Cuenta Pública	Trimestral	1° 2° 3° y 4° Trimestres	Dictamen	Revisar y en su caso suscribir los estados de origen y aplicación de fondos y los estados financieros.	Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo	PDF	<a href="#">En actualización</a>	N/D

2016-2017	Informe Comisión Hacienda, Financiamiento y Patrimonio	Anual	Julio-2016 a junio-2017	Informe	Estudia, examina y resuelve los problemas municipales y vigilan que se ajusten a las disposiciones y lineamientos del ayuntamiento.	Arts. 51 fracción IV y 52 fracción II de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo	PDF	<a href="#">En actualización</a>	N/D
2016-2017	Informe Comisión de Gobernación, Trabajo, Seguridad Pública y protección Civil.	Anual	Julio-2016 a junio-2017	Informe	Estudia, examina y resuelve los problemas municipales y vigilan que se ajusten a las disposiciones y lineamientos del ayuntamiento.	Arts. 51 fracción IV y 52 fracción II de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo	PDF	<a href="#">En actualización</a>	N/D
2016	Informe Comisión de Gobernación, Trabajo, Seguridad Pública y protección Civil.	Trimestral	Enero-diciembre 2016	Informe	Se presenta el informe de las reuniones de trabajo, acuerdos y dictámenes que emiten y resuelven los problemas municipales.	Art. 73 Reglamento Interno de Sesiones y Funcionamiento de Comisiones.	PDF	<a href="#">En actualización</a>	N/D
2016	Informe Comisión Hacienda, Financiamiento y Patrimonio	Trimestral	Enero-diciembre 2016	Informe	Estudia, examina y resuelve los problemas municipales y vigilan que se ajusten a las disposiciones y lineamientos del ayuntamiento.	Art. 73 Reglamento Interno de Sesiones y Funcionamiento de Comisiones.	PDF	<a href="#">En actualización</a>	N/D
2016	Informe Anual Síndico	Anual	Enero-Diciembre 2016	Informe	Se presenta un informe de las actividades de la sindicatura municipal, para conocimiento de los integrantes del Cabildo, con fundamento en el artículo 19 fracción IX del Reglamento de Organización de la Administración Pública del Municipio de Morelia.	Art. 29 fracción VII Reglamento Interno de Sesiones y Funcionamiento de Comisiones. Art. 14 fracción XX del Reglamento Interior de la Sindicatura.	PDF	<a href="#">En actualización</a>	N/D
2016	Cuenta Pública	Anual	Enero a Diciembre del 2015	Dictamen	Se envió al Congreso del Estado, por disposición legal.	Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo	PDF	<a href="#">En actualización</a>	N/D
2016	Programa Anual de la Comisión de Hacienda, Financiamiento y Patrimonio.	Anual	Enero-Diciembre 2016	Programa	Se presenta un programa anual de las actividades a realizarse por la Comisión.	Art. 68 del Reglamento Interno de Sesiones y Funcionamiento de Comisiones.	PDF	<a href="#">En actualización</a>	N/D
2016	Programa Anual de la Comisión de Gobernación, Trabajo, Seguridad Pública y Protección Civil.	Anual	Enero-Diciembre 2016	Programa	Se presenta un programa anual de las actividades a realizarse por la Comisión.	Art. 68 del Reglamento Interno de Sesiones y Funcionamiento de Comisiones.	PDF	<a href="#">En actualización</a>	N/D
2016	Audiencias mediación y conciliación	mensual	Mayo-octubre	Mediaciones y conciliaciones	Atender las quejas a través de la mediación para que se resuelvan los conflictos vecinales.	Cédula de atención	Word	<a href="#">Consulta</a>	N/D
2016	Asesorías	mensual	Mayo-octubre	Asesorías	Orientación de dudas a los ciudadanos en ramas del derecho	Cédula de asesoría	Word	<a href="#">Consulta</a>	N/D
2016	Audiencias mediación y conciliación	mensual	Mayo-octubre	Mediaciones y conciliaciones	Atender las quejas a través de la mediación para que se resuelvan los conflictos vecinales.	Cédula de atención	Word	<a href="#">Consulta</a>	N/D
2016	Asesorías	mensual	Mayo-octubre	Asesorías	Orientación de dudas a los ciudadanos en ramas del derecho	Cédula de asesoría	Word	<a href="#">Consulta</a>	N/D

2015-2016	Informe Comisión Hacienda, Financiamiento y Patrimonio	Anual	Sep-2015 a junio-2016	Informe	Estudia, examina y resuelve los problemas municipales y vigilan que se ajusten a las disposiciones y lineamientos del ayuntamiento.	Arts. 51 fracción IV y 52 fracción II de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo	PDF	<a href="#">En actualización</a>	N/D
2015-2016	Informe Comisión de Gobernación, Trabajo, Seguridad Pública y protección Civil.	Anual	Sep-2015 a junio-2016	Informe	Estudia, examina y resuelve los problemas municipales y vigilan que se ajusten a las disposiciones y lineamientos del ayuntamiento.	Arts. 51 fracción IV y 52 fracción II de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo	PDF	<a href="#">En actualización</a>	N/D
2015	Informe Comisión Hacienda, Financiamiento y Patrimonio	Trimestral	Julio-Diciembre 2015	Informe	Estudia, examina y resuelve los problemas municipales y vigilan que se ajusten a las disposiciones y lineamientos del ayuntamiento.	Art. 73 Reglamento Interno de Sesiones y Funcionamiento de Comisiones.	N/D	<a href="#">En actualización</a>	N/D
2015	Informe Comisión de Gobernación, Trabajo, Seguridad Pública y protección Civil.	Trimestral	Julio-Diciembre 2015	Informe	Se presenta el informe de las reuniones de trabajo, acuerdos y dictámenes que emiten y resuelven los problemas municipales.	Art. 73 Reglamento Interno de Sesiones y Funcionamiento de Comisiones.	PDF	<a href="#">En actualización</a>	N/D
2015	Informe Anual Síndico	Anual	Septiembre-Diciembre 2015	Informe	Se presenta un informe de las actividades de la sindicatura municipal, para conocimiento de los integrantes del Cabildo, con fundamento en el artículo 19 fracción IX del Reglamento de Organización de la Administración Pública del Municipio de Morelia.	Art. 29 fracción VII Reglamento Interno de Sesiones y Funcionamiento de Comisiones. Art. 14 fracción XX del Reglamento Interior de la Sindicatura.	PDF	<a href="#">En actualización</a>	N/D
2015	Programa Anual de la Comisión de Hacienda, Financiamiento y Patrimonio.	Anual	Septiembre-Diciembre 2015	Programa	Se presenta un programa anual de las actividades a realizarse por la Comisión.	Art. 68 del Reglamento Interno de Sesiones y Funcionamiento de Comisiones.	PDF	<a href="#">En actualización</a>	N/D
2015	Programa Anual de la Comisión de Gobernación, Trabajo, Seguridad Pública y Protección Civil.	Anual	Septiembre-Diciembre 2015	Programa	Se presenta un programa anual de las actividades a realizarse por la Comisión.	Art. 68 del Reglamento Interno de Sesiones y Funcionamiento de Comisiones.	PDF	<a href="#">En actualización</a>	N/D

Fecha de actualización de la información en este sitio web	Secretaría u Oficina del H. Ayuntamiento de Morelia que genera y concentra la información (Unidad administrativa)	Responsable de Acceso a la Información Pública
22/01/2018	Sindicatura	Mtro. Leopoldo Romero Ochoa Director del Centro Municipal de Información Pública

Fecha de validación
23/01/2018

Periodo de actualización
Trimestral

# Gerencia del Patrimonio Cultural

Artículo 35 Fracción XXIX Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible; Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo

## Breve descripción de Informes (Lenguaje Ciudadano)

Los sujetos obligados deberán publicar una relación de las estadísticas de cualquier tipo que hayan generado en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones, desagregándolas lo más posible.

### Formato\_30\_Art\_35\_Fracc\_XXIX

Ejercicio	Periodo de actualización: Quincenal /Mensual /Bimestral /Trimestral /Anual Sexenal /Otro (especificar)	Periodo que se informa	Denominación del proyecto	Descripción de variables	Documentos técnicos, metodológicos y normativos relacionados con la generación de estadísticas y el manejo de las bases de datos	Tipos de archivo de las bases de datos: HTML / XLS / IQY / CSV / XML / SAV / Otro (especificar)	Hipervínculo a las bases de datos	Hipervínculo a las series o bancos de datos existentes
2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Eficiente administración y supervisión de los programas centrales	INFORME	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO
2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Elaboración de opiniones técnicas de trámites urbanísticos en el centro histórico	DICTAMEN	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO
2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Adecuada representación del municipio y la ciudad ante los organismos gubernamentales y asociaciones	REUNION	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO
2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Elaboración de propuestas, expedientes y proyectos para el mejoramiento y conservación de la imagen urbana de la ciudad	DOCUMENTO	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO
2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Elaboración de proyectos para gestionar recursos ante otras entidades	PROYECTO	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO
2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Eficaz administración de los programas centrales	INFORME	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO



2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Eficiente supervisión de los programas centrales	INFORME	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO
2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Eficaz control de los recursos humanos y materiales	REPORTE	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO
2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Visto bueno para el otorgamiento de espacios públicos en el centro histórico	SOLICITUD	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO
2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Vinculación con instituciones educativas para el servicio social	REPORTE	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO
2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Eficaz enlace con asuntos jurídicos e informáticos	INFORME	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO
2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Eficaz difusión de los programas centrales en redes sociales	REPORTE	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO
2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Eliminación de pintas en cantería en inmuebles patrimonio	M2	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO
2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Eliminación de pintas en fachadas de inmuebles patrimonio	M2	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO
2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Retiro de flora y micro flora nociva	INMUEBLE	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO
2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Atención inmediata a puntos críticos	CEDULA	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO

2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Retiro de anuncios y toldos fuera de norma	CEDULA	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO
2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Elaboración de dictámenes para la colocación de toldos y anuncios dentro de la norma	DICTAMEN	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO
2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Elaboración de dictámenes para otorgar licencias de construcción en el centro histórico	DICTAMEN	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO
2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Elaboración de atlas de edificios catalogados como patrimonio	INFORME	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO
2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Capacitación del comercio tolerado y ciudadanía	REPORTE FOTOGRAFICO	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO
2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Dignificación de la imagen del comercio tolerado	EVENTOS	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO
2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Eventos festivos y culturales en el centro histórico	EVENTOS	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO
2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Rescate de barrios	EVENTOS	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO
2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Cruce seguro	EVENTOS	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO
2017	Mensual	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Aplicar programas que ayuden a la conservación del patrimonio cultural de la Ciudad de Morelia	Eventos culturales en las tenencias	EVENTOS	XLS	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO	FORMALMENTE NO SE HAN REGISTRADO AVANCES EN SISTEMA POR ENDE NO SE ADJUNTA EVIDENCIA DE MOMENTO
2016	Trimestral	2016 (Mayo a Septiembre)	Mejoramiento de la imagen Urbana del Centro Histórico	Eliminación de pintas en cantera e inmuebles del centro histórico	Cédulas de Retiro	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>

2016	Trimestral	2016 (Mayo a Septiembre)	Mejoramiento de la imagen Urbana del Centro Histórico	Retiro de flora y micro flora nociva	Cédulas de Retiro	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Trimestral	2016 (Mayo a Septiembre)	Mejoramiento de la imagen Urbana del Centro Histórico	Pintemos tu fachada	Cédulas de Retiro	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Trimestral	2016 (Mayo a Septiembre)	Mejoramiento de la imagen Urbana del Centro Histórico	Mejoramiento para atención inmediata de puntos críticos	Cédulas de Reparación	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Trimestral	2016 (Mayo a Septiembre)	Mejoramiento de la imagen Urbana del Centro Histórico	Elaboración de levantamiento físico para detectar los puntos críticos en mal estado	Levantamiento fotográfico	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Trimestral	2016 (Mayo a Septiembre)	Mejoramiento de la imagen Urbana del Centro Histórico	Reporte de Todos	Reporte	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Trimestral	2016 (Mayo a Septiembre)	Mejoramiento de la imagen Urbana del Centro Histórico	Capacitar el comercio Tolerado	Reunión	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Trimestral	2016 (Mayo a Septiembre)	Mejoramiento de la imagen Urbana del Centro Histórico	Retiro de comerciantes no tolerados	Bitácora	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Trimestral	2016 (Mayo a Septiembre)	Mejoramiento de la imagen Urbana del Centro Histórico	Entrega de lineamientos a propietarios	Lineamientos	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Trimestral	2016 (Mayo a Septiembre)	Mejoramiento de la imagen Urbana del Centro Histórico	Retiro de anuncios fuera de la norma	Lineamientos	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Trimestral	2016 (Mayo a Septiembre)	Mejoramiento de la imagen Urbana del Centro Histórico	Regularización de anuncios	Notificación	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Trimestral	2016 (Mayo a Septiembre)	Mejoramiento de la imagen Urbana del Centro Histórico	Colocación de banderas en eventos de la ciudad	Eventos	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Trimestral	2016 (Mayo a Septiembre)	Mejoramiento de la imagen Urbana del Centro Histórico	Imagen del comercio tolerado	Reunión	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Trimestral	2016 (Mayo a Septiembre)	Mejoramiento de la imagen Urbana del Centro Histórico	Colocación de toldos en fiestas patrias	Colocación	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Trimestral	2016 (Mayo a Septiembre)	Mejoramiento de la imagen Urbana del Centro Histórico	Inspección constante en eventos de la ciudad	Bitácoras	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Trimestral	2016 (Mayo a Septiembre)	Mejoramiento de la imagen Urbana del Centro Histórico	Eventos festivos y culturales	Servicio	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>

2016	Trimestral	2016 (Mayo a Septiembre)	Mejoramiento de la imagen Urbana del Centro Histórico	Cruce Ordenado	Servicio	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Trimestral	2016 (Mayo a Septiembre)	Mejoramiento de la imagen Urbana del Centro Histórico	Pasea por el Centro	Servicio	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Trimestral	2016 (Mayo a Septiembre)	Mejoramiento de la imagen Urbana del Centro Histórico	El barrio de todos	Servicio	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Trimestral	2016 (Mayo a Septiembre)	Mejoramiento de la imagen Urbana del Centro Histórico	Morelia Soterrada	Servicio	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Trimestral	2016 (Mayo a Septiembre)	Mejoramiento de la imagen Urbana del Centro Histórico	Eficiente supervisión de los programas centrales	Informe	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Trimestral	2016 (Mayo a Septiembre)	Mejoramiento de la imagen Urbana del Centro Histórico	Elaboración de opiniones técnicas de tramite urbanísticos	Dictamen	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Trimestral	2016 (Mayo a Septiembre)	Mejoramiento de la imagen Urbana del Centro Histórico	Adecuada representación del municipio y la ciudad ante los organismos gubernamentales	Reunión	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2016	Trimestral	2016 (Mayo a Septiembre)	Mejoramiento de la imagen Urbana del Centro Histórico	Elaboración de propuestas expedientes proyectos para la conservación del la imagen del centro histórico	Documento	XLS	<a href="#">Consulta</a>	<a href="#">Consulta</a>
2015	Anual	Primero, Segundo, Tercero y Cuarto Trimestre 2015	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.

Fecha de actualización de la información en este sitio web	Secretaría u Oficina del H. Ayuntamiento de Morelia que genera y concentra la información (Unidad Administrativa)	Responsable de Acceso a la Información Pública
22/01/2018	Gerencia del Patrimonio Cultural	Mtro. Leopoldo Romero Ochoa Director del Centro Municipal de Información Pública

Fecha de validación
23/01/2018

Periodo de actualización
Trimestral



# IMPLAN



Artículo 35 Fracción XXIX Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible.  
Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo

Breve descripción de Informes (Lenguaje Ciudadano)

Los sujetos obligados deberán publicar una relación de las estadísticas de cualquier tipo que hayan generado en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones, desagregándolas lo más posible.

Formato\_30\_Art\_35\_Fracc\_XXIX

Ejercicio	Temas	Periodo de actualización: Quincenal /Mensual /Bimestral /Trimestral /Anual /Sexenal /Otro (especificar)	Periodo que se informa	Denominación del proyecto	Descripción de variables	Documentos técnicos, metodológicos y normativos relacionados con la generación de estadísticas y el manejo de las bases de datos	Tipos de archivo de las bases de datos: HTML / XLS / IQY / CSV / XML / SAV / Otro (especificar)	Hipervínculo a las bases de datos	Hipervínculo a las series o bancos de datos existentes
2017	Durante los trimestres de este año el área generadora de acuerdo al contenido de los archivos que concentra no cuenta con elementos para el llenado de estas celdas en este periodo o en este momento.	Durante los trimestres de este año el área generadora de acuerdo al contenido de los archivos que concentra no cuenta con elementos para el llenado de estas celdas en este periodo o en este momento.	Primero, Segundo y Tercer Trimestre 2017	Durante los trimestres de este año el área generadora de acuerdo al contenido de los archivos que concentra no cuenta con elementos para el llenado de estas celdas en este periodo o en este momento.	Durante los trimestres de este año el área generadora de acuerdo al contenido de los archivos que concentra no cuenta con elementos para el llenado de estas celdas en este periodo o en este momento.	Durante los trimestres de este año el área generadora de acuerdo al contenido de los archivos que concentra no cuenta con elementos para el llenado de estas celdas en este periodo o en este momento.	Durante los trimestres de este año el área generadora de acuerdo al contenido de los archivos que concentra no cuenta con elementos para el llenado de estas celdas en este periodo o en este momento.	Durante los trimestres de este año el área generadora de acuerdo al contenido de los archivos que concentra no cuenta con elementos para el llenado de estas celdas en este periodo o en este momento.	Durante los trimestres de este año el área generadora de acuerdo al contenido de los archivos que concentra no cuenta con elementos para el llenado de estas celdas en este periodo o en este momento.
2016		No definido	Primero, Segundo, Tercero y Cuarto Trimestre 2016	Mejoramiento Barrial: Usos del Suelo por Predio 2015 Polígono Norte de la Ciudad de Morelia	Clave completa del AGEB (4 caracteres alfanuméricos) Clave completa de la manzana (7 caracteres alfanuméricos) Clave completa del predio (10 caracteres alfanuméricos) Nombre de la vialidad (revisar criterios para el domicilio geográfico a partir del manual de INEGI) Número exterior (criterios para el domicilio geográfico en manual de INEGI). Si el predio cuenta con dos o más números exteriores, se captura el de menor denominación o en su caso el que concuerde con la numeración actual de los predios contiguos. Número exterior secundario (criterios para el domicilio geográfico en manual de INEGI). Si el predio cuenta con dos o más números exteriores, se captura el que no fue registrado como NUM_EXT o el número de mayor denominación. Nombre del asentamiento humano (revisar criterios para el domicilio geográfico a partir del manual de INEGI) Mes y año en que fue tomada la fotografía de Street View que se utilizó para el levantamiento en pantalla (Capturar mes y año completo: mes/año. Por ejemplo 11/2015 ó 02/2009 ) Primer uso del suelo general identificado en el predio	Concentrado de información Concentrado de información Concentrado de información Concentrado de información Concentrado de información Concentrado de información Concentrado de información Concentrado de información	CSV y XLSX	Archivos "BASE DE DATOS.csv" "BASE DE DATOS.xlsx" y BASE DE DATOS_descricpn.csv"	Archivos "BASE DE DATOS.csv" "BASE DE DATOS.xlsx" y BASE DE DATOS_descricpn.csv"
2015	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	2015	Primero, Segundo, Tercero y Cuarto Trimestre 2015	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.	Durante este año conforme a los datos que se desprenden de los archivos que se guardan no se localizó información específica para el llenado de este formato.

Fecha de actualización de la información en este sitio web

22/01/2018

Secretaría u Oficina del H. Ayuntamiento de Morelia que genera y concentra la información (Unidad Administrativa)

Instituto Municipal de Planeación de Morelia

Responsable de Acceso a la Información Pública

Mtro. Leopoldo Romero Ochoa  
Director del Centro Municipal de Información Pública

Fecha de validación

23/01/2018

Periodo de actualización

Trimestral

Artículo 35 Fracción XXIX Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible; Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo

Breve descripción de Informes (Lenguaje Ciudadano)

Los sujetos obligados deberán publicar una relación de las estadísticas de cualquier tipo que hayan generado en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones, desagregándolas lo más posible.

Ejercicio	Temas	Periodo de actualización: Quincenal / Mensual / Bimestral / Trimestral / Anual Sexenal / Otro (especificar)	Periodo que se informa	Denominación del proyecto	Descripción de variables	Documentos técnicos, metodológicos y normativos relacionados con la generación de estadísticas y el manejo de las bases de datos	Tipos de archivo de las bases de datos: HTML / XLS / IQY / CSV / XML / SAV / Otro (especificar)	Hipervínculo a las bases de datos	Hipervínculo a las series o bancos de datos existentes
2017	N/D	Mensual	Septiembre	Sistema Interno de Registro de Usuaris (SIRUS-IMUMO)	Datos sociodemográficos de mujeres atendidas, número de atenciones, beneficiarias (general y por departamento)	Con la instalación del SIRUS-IMUMO, el personal que tiene contacto con los usuarios del IMUMO, genera fichas las cuales son procesadas por el área técnica	PDF (estadísticas trabajadas)	Por motivos de confidencialidad no se publican protegiendo la seguridad de las usuarias, se proporciona datos generales.	<a href="#">Consulta</a>

Fecha de actualización de la información en este sitio web	Secretaría u Oficina del H. Ayuntamiento de Morelia que genera y concentra la información (Unidad Administrativa)	Responsable de Acceso a la Información Pública
22/01/2018	Instituto de la Mujer Moreliana (IMUMO)	Mtro. Leopoldo Romero Ochoa Director del Centro Municipal de Información Pública

Fecha de validación
23/01/2018

Periodo de actualización
Trimestral